



ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/๖๙๔

ศาลากลางจังหวัดกรุงปี  
๘/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๗๐๐

๒๕๖๒ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารห้องถิน ๔.๐ (Chief Executives of Local Administration ๔.๐)  
เพิ่มเติม

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกรุงปี และนายกเทศมนตรีเมืองกรุงปี

อ้างถึง หนังสือจังหวัดกรุงปี ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/๔๗๑๕ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย		จำนวน ๑ ชุด
๑. โครงการอบรมและตารางการอบรม		จำนวน ๑ ชุด
๒. กำหนดการจัดโครงการอบรม		จำนวน ๑ ชุด
๓. รายละเอียดขั้นตอนการสมัครเข้ารับการอบรมและการชำระเงิน		จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรห้องถินได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารห้องถิน ๔.๐ (Chief Executives of Local Administration ๔.๐) รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรห้องถิน ตำบลคลองหงื่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี และกำหนดให้มีการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ กลุ่มประเทศอาเซียนบวก ๓ จำนวน ๖ วัน (รวมวันเดินทาง) กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดให้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย นายหรือรองนายกองค์กรปกครองส่วนห้องถิน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องถินที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป จำนวน ๗๐ คน/รุ่น ความลับเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดได้รับแจ้งจากการส่งเสริมการปกครองท้องถินว่า ภายหลังจากการประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารห้องถิน ๔.๐ (Chief Executives of Local Administration ๔.๐) ปรากฏว่ามีบุคลากรองค์กรปกครองส่วนห้องถินให้ความสำคัญและสนใจสมัครเข้ารับการอบรมจำนวนมาก ทำให้แผนดำเนินการจัดโครงการอบรมที่กำหนดไว้ จำนวน ๕ รุ่น ไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม ในกรณี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน โดยสถาบันพัฒนาบุคลากร จึงได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารห้องถิน ๔.๐ (Chief Executives of Local Administration ๔.๐) รุ่นที่ ๖ – รุ่นที่ ๑๐ เพิ่มเติม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนี้ จังหวัดจึงให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกรุงปี เทศบาลเมืองกรุงปีและอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนห้องถินที่ประสงค์จะส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. สมัครเข้ารับการอบรมรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓
๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๘๘,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ให้แก่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์โดยตรง ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชีสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สาขาโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ เฉลิมพระเกียรติ บัญชีเงินออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๔๐๔-๔๑๔๕๘๘-๖ ภายในระยะเวลาที่กำหนดและส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน โดยเขียนชื่อหลักสูตร /รุ่น ชื่อ - นามสกุล...

รุ่น ชื่อ – นามสุก สังกัด อำเภอ จังหวัด และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้สมัครเข้ารับการอบรมส่งมาที่  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) seminar@psm.tu.ac.th หรือ ID LINE : @TUSEMINAR

๓. กรณีมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ดังนี้

- |                                |                              |
|--------------------------------|------------------------------|
| (๑) นางสาว夷าลักษณ์ ปันต๊ะ      | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๒๖๗๑ ๔๓๗๕ |
| (๒) นางสาวสุดารรรณ เสนาพันธ์   | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๒๖๙๖ ๙๙๘๖ |
| (๓) นายณัฐุติ ศิริกุลรุ่งโรจน์ | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๔๖๔๑ ๗๖๐๑ |
| (๔) นางสาวสุจิตรา อุชชิน       | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๘๘๙๐ ๐๗๔๕ |

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อผู้ที่มี  
สิทธิเข้ารับการอบรมในแต่ละรุ่นให้จังหวัดทราบเพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับ<sup>การอบรมโดยถือปฏิบัติให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</sup>  
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑) วรรค ๒ ที่กำหนดว่า กรณีที่กระทรวงมหาดไทยหรือ<sup>กรณีที่กระทรวงมหาดไทยหรือ</sup> กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นเดินทางไปราชการ ประชุม อบรมหรือสัมมนาให้ถือ<sup>ว่าได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการแล้ว โดยไม่ต้องขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัดอีก เพียงแต่แจ้งให้ผู้ว่า</sup>  
ราชการจังหวัดทราบ (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของนายกองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

\_\_\_\_\_  
(นายสมควร ขันเงิน)  
ผู้อำนวยการสำนักวิจัย ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักวิชาชีพนี้

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐-๘๑๕๖๒-๒๔๗๗

## โครงการอบรม

### หลักสูตรผู้บริหารห้องถิน ๔.๐ (Chief Executives of Local Administration 4.0)

รุ่น 6-10

#### 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกเปลี่ยนผ่านไปสู่ยุคดิจิทัล เป็นยุคแห่งการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารสมัยใหม่มาเป็นปัจจัยสำคัญของการดำเนินงาน องค์กรต่างๆ รวมถึงภาคราชการของประเทศไทยซึ่งมีความจำเป็นต้องปรับตัวเข้าสู่โลกของยุคดิจิทัล เช่นเดียวกับ รัฐบาลจึงมีการกำหนดนโยบายการพัฒนาประเทศไทย 4.0 เป็นการเดินหน้าเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ภาครัฐจะเป็นองค์กรหลักในการทำหน้าที่ขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยพัฒนาจากภัยภัยได้ปานกลาง ดังนั้น ภาครัฐจะต้องมีการปรับตัวให้เป็นระบบราชการ 4.0 เป็นระบบราชการที่ประชาชนไว้วางใจและเป็นที่พึ่งได้อย่างแท้จริง กล่าวคือต้องเปิดกว้างและเชื่อมโยงกับทุกภาคส่วน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีข้อมูลครบถ้วนและทันสมัย ซึ่งการจะพัฒนาระบบราชการไปสู่ 4.0 ให้ประสบความสำเร็จได้นั้นภาครัฐจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบและวิธีการทำงานจากสายการบังคับบัญชาแบบเดิมสู่การทำงานแบบใหม่ที่มีความคล่องตัวยิ่งขึ้น ระบบราชการ 4.0 จะต้องรวดเร็ว ถูกต้อง ประยุต์ เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนร่วมคิด ออกแบบ และสร้างสรรค์ผลงานร่วมกับภาครัฐ สร้างนวัตกรรมภาครัฐเพื่อการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพ บุคลากรภาครัฐต้องปรับกระบวนการทางความคิดให้มีความเป็นผู้ประกอบการสามารถ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน เห็นว่า การขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 ไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนได้นั้นจะต้องพัฒนาระบบราชการห้องถินสู่รูปแบบใหม่ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถินจะต้องมีองค์ความรู้ในเรื่องต่างๆ มีมุมมองที่กว้างขวางขึ้น มีการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล เพื่อนำมาสนับสนุนหรือทดแทนคนในการปฏิบัติงานให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และประยุต์ ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ซึ่งเป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถินปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน มุ่งสร้างห้องถินไทยให้เข้มแข็ง โปร่งใส ก้าวสู่ประเทศไทย 4.0 โดยการพัฒนาการส่งเสริมการปกครองท้องถิน และองค์กรปกครองส่วนท้องถินให้มีความทันสมัย มีข้อมูลครบถ้วน พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ สามารถนำนวัตกรรมมาใช้และพัฒนาระบบทฐานข้อมูลสารสนเทศในการบริหารราชการห้องถินยุค 4.0 ขึ้น เพื่อพัฒนาให้ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถินได้มีองค์ความรู้ใหม่ๆ มีทักษะในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่จำเป็น สามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบริหารจัดการองค์กรเพื่อขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 ได้ตามเป้าหมาย

## **2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้ผู้บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทราบนักและเรียนรู้ผลกรอบจากการที่โลกเปลี่ยนแปลง

2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์การอบรมไปประยุกต์ใช้กับการวางแผนการบริหารระบบราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุค 4.0

2.3 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ร่วมกันพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีเครือข่ายในการทำงานแบบบูรณาการร่วมกันต่อในอนาคต

## **3. กลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 70 คน/รุ่น ดังนี้**

3.1 นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.2 ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3 หัวหน้าสำนักปลัด/หัวหน้าส่วนราชการ อปท. ระดับกอง/สำนักชั้นไป

## **4. ระยะเวลาอบรม จำนวน 13 วัน**

4.1 อบรมภายในประเทศ 8 วัน (รวม 39 ชั่วโมง)

4.2 ศึกษาดูงานต่างประเทศ 5 วัน กลุ่มประเทศไทย+3 (ASEAN+3)

## 5. เนื้อหาหลักสูตรการอบรม ประกอบด้วย

(1) อบรมในชั้นเรียน 8 วัน (รวม 39 ชั่วโมง)

(2) ศึกษาดูงานกลุ่มประเทศอาเซียนบวก 3 จำนวน 5 วัน

ที่	เนื้อหา/วิชา	จำนวน (ชั่วโมง)
1	(1) โลกยุคดิจิทัลกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs	3
	(2) ยุทธศาสตร์ชาติในการขับเคลื่อนสู่ประเทศไทย 4.0	3
	(3) ระบบราชการและข้าราชการยุคดิจิทัล	3
	(4) The Future is Now เพราะเราเป็นโลกถึง..ปัจวัน	3
	(5) การพัฒนาทักษะชีวิตคนยุค 4.0	3
	(6) โลกดิจิทัลกับการพัฒนาของสังคมไทย	3
	(7) การพัฒนาชุมชนและผังเมืองอย่างยั่งยืน	3
	(8) วัฒนธรรมต่างชาติกับการทำงาน	3
	(9) การจัดการศึกษาท้องถิ่นในทศวรรษหน้า	3
	(10) แนวทางการจัดบริการสาธารณสุขอย่างกว้างขวาง 70 ภายในปี 2565	3
	(11) การใช้ Application เพื่อการทำงานสำหรับนักบริหาร	3
	(12) การสื่อสารภาษาจีน/ญี่ปุ่น เป้าองตัน	3
	(13) การสรุปผลและตอบบทเรียนการศึกษาดูงาน	
	รวม 13 วิชา 39 ชั่วโมง	
2	ศึกษาดูงานอาเซียนบวก 3 จำนวน 5 วัน เกี่ยวกับ	
	(1) แนวคิดการนำนวัตกรรมเพื่อบริหารจัดการองค์กรระบบราชการ	
	(2) การใช้นวัตกรรมเพื่อการบริการสาธารณสุข การบริหารจัดการองค์กร การนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมช่วยในการปฏิบัติงานแทนคน	

## **6. วิธีการฝึกอบรม**

- 6.1 การศึกษาเอกสาร/การบรรยาย
- 6.2 การอภิปราย/แบ่งกลุ่มสัมมนา (Brainstorming)
- 6.3 การทำเอกสารวิชาการ (รายงาน) และนำเสนอ

## **7. สถานที่ในการฝึกอบรม**

- ฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหัวลง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
- ศึกษาดูงานต่างประเทศ กลุ่มประเทศอาเซียน+3 ( ASEAN+3 )

## **8. งบประมาณ**

ค่าลงทะเบียน จำนวน 89,000 บาท/คน (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

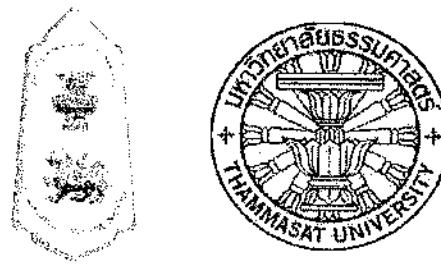
## **9. ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับ**

- 9.1 ผู้บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบถึงความต้องการและรู้เท่าทันผลกระทบจากการที่โลกเปลี่ยนแปลง
- 9.2 ผู้บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากการอบรมไปประยุกต์ใช้กับการวางแผนการบริหารระบบราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสู่ยุค 4.0
- 9.3 ผู้บริหารท้องถิ่นมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ร่วมกันพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีเครือข่ายในการทำงานแบบบูรณาการ

## **10. การรับรองผลการฝึกอบรมและแนวทางการประเมินผล**

- 10.1 ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาในการเข้าฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรม (ศึกษาดูงาน) ตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับประกาศนียบัตร

- 10.2 ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับมอบหมายงานเพื่อทำการศึกษาด้านคว้า วิเคราะห์ ในรูปแบบงานกลุ่ม พร้อมทั้งนำเสนอผลการศึกษาดังกล่าว



## การรับสมัครเข้ารับการอบรมและการเตรียมตัว

โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารท้องถิ่น ๔.๐ (Chief Executives of local Administration 4.0) รุ่นที่ ๖ - ๑๐

- การสมัครเข้ารับการอบรม สมัครที่ URL : <https:// goo.gl/fxv7w8>



- ถ้ามีจำนวนผู้สมัครที่มีคุณสมบัติ สมัครครบตามจำนวน โครงการจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เข้าอบรม ทาง Website สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น www.lpdi.go.th และเพจ Facebook : ส่วนวิชาการ เพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- ผู้ได้รับการคัดเลือกขอให้ชำระเงิน ค่าลงทะเบียนจำนวน ๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)  
**ผ่านธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**  
 ชื่อบัญชี สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
 ประเภทออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 408-565988-6  
 แล้วส่งหลักฐานการชำระเงิน ทาง ID LINE : @TUSEMINAR

รุ่นที่	ระยะเวลาการอบรม	ระยะเวลาดูงาน (๕ วัน)	สถานที่ดูงาน
๖	๑๙ กุมภาพันธ์ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๒	๒๖ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๒	สาธารณรัฐประชาชนจีน
๗	๒๑ กุมภาพันธ์ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๒	๒๔ กุมภาพันธ์ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๒	สาธารณรัฐประชาชนจีน
๘	๒๓ กุมภาพันธ์ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๒	๒-๖ มีนาคม ๒๕๖๒	สาธารณรัฐประชาชนจีน
๙	๒๕ มีนาคม - ๙ เมษายน ๒๕๖๒	๔-๘ เมษายน ๒๕๖๒	ประเทศไทย
๑๐	๓๐ มีนาคม - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒	๖-๑๐ เมษายน ๒๕๖๒	ประเทศไทย

### ติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

คุณสุดาวรรณ : ๐๘๙ ๖๙๖ ๙๙๙  
 คุณเบาวลักษณ์ : ๐๙๒ ๘๘๑ ๕๓๗

ตัวอย่างการนำเสนอสื่อเอกสารหลักฐานการชำระเงิน

กรุณาส่งที่ ID LINE : @TUSEMINAR

โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารห้องถีน ๔.๐ (Chief Executives of local Administration 4.0)  
รุ่นที่ .....

อบรมระหว่างวันที่ .....

ชื่อ-สกุล ..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... อําเภอ..... จังหวัด .....

เบอร์โทรศัพท์..... เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน.....

สำเนาเอกสารการชำระเงินค่าลงทะเบียน